

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych pracownika/współpracownika

Szanowna Pani / Szanowny Panie,

stosownie do art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) przekazujemy informacje o przetwarzaniu Państwa danych osobowych. Prosimy o zapoznanie się z nimi.

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Państwa danych osobowych jest **Polskie Towarzystwo Higieniczne** z siedzibą w Warszawie przy ul. Karowej 31, NIP: 5260016609, REGON: 000822475, wpisane do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej oraz do Rejestru Przedsiębiorców, prowadzonych przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000033968.

2. Kontakt w sprawie danych osobowych

W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych możecie się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- e-mailowo pod adresem poczty elektronicznej: **biuro@pth.pl**;
- listownie pod adresem: **ul. Karowa 31, 00-324 Warszawa**.

3. Cele przetwarzania

Przetwarzamy Państwa dane osobowe w następujących celach:

- w celu wypełnienia obowiązków wynikających z realizacji umowy o pracę lub innej umowy regulującej zasady naszej współpracy, np. w celu obliczenia i wypłaty wynagrodzenia, rozliczenia czasu pracy lub realizacji zadań;
- w celu zapewnienia niezbędnych warunków i narzędzi pracy, w tym środków komunikacji, np. poprzez dostarczanie sprzętu komputerowego i oprogramowania;
- w celu wypełnienia obowiązków, które nakładają na nas przepisy prawa, w tym obowiązków podatkowych, księgowo-rachunkowych oraz płatnika składek emerytalno-rentowych (np. zgłaszanie do ubezpieczeń, raportowanie do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych i Urzędu Skarbowego), obowiązków w zakresie BHP i profilaktycznej ochrony zdrowia, udzielanie odpowiedzi na zapytania komornika;
- w celu ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami.

4. Podstawa prawna przetwarzania

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest:

1) jeśli jest Pani/Pan zatrudniona/-y na podstawie umowy o pracę:

- a. przepis prawa (art. 22(1) § 1-3 Kodeksu pracy) oraz niezbędność do wykonania umowy o pracę (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) – w zakresie takich danych jak: imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia, adres zamieszkania, numer PESEL, numer rachunku płatniczego, jeżeli pracownik nie złożył wniosku o wypłatę wynagrodzenia do rąk własnych, oraz inne dane osobowe, a także dane osobowe Pani/Pana dzieci i innych członków Pani/Pana najbliższej rodziny - jeśli podanie takich danych jest konieczne ze

względu na korzystanie przez Panią/Pana ze szczególnych uprawnień przewidzianych w prawie pracy (np. wynikających z bycia rodzicem);

- b. niezbędność do zrealizowania uprawnienia lub spełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa (art.22(1) § 4 Kodeksu pracy, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) – w zakresie takich danych jak nazwisko rodowe, obywatelstwo, adres zameldowania, płeć;
- c. nasz prawnie uzasadniony interes, którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z zawartej umowy o pracę (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – w zakresie takich danych jak: imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania.

2) jeśli współpracujemy z Panią/Panem na podstawie innej umowy niż umowa o pracę:

- a. niezbędność do wykonania umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) - w zakresie takich danych osobowych jak: imię i nazwisko, dane kontaktowe (adres e-mail lub numer telefonu), numer rachunku bankowego, numer NIP, adres prowadzenia działalności gospodarczej;
- b. niezbędność do wypełnienia obowiązków nałożonych przepisami prawa, m.in. przepisami prawa podatkowego i ubezpieczeń społecznych (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w zakresie takich danych osobowych jak: imię (imiona) i nazwisko, nazwisko rodowe, numer PESEL, data urodzenia, obywatelstwo, płeć, adres zameldowania, ewentualnie adres zamieszkania;
- c. nasz uzasadniony interes, którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami wynikającymi z zawartej umowy (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO) – w zakresie takich danych osobowych jak: imię i nazwisko, numer PESEL lub NIP, adres zamieszkania.

5. Okres przechowywania danych osobowych

Państwa dokumentacja pracownicza, w tym w akta osobowe i dokumentacja płacowa będzie przechowywana przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

W pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż okres przedawnienia roszczeń określony w przepisach prawa, chyba że dla poszczególnej kategorii danych przepisy prawa przewidują dłuższy okres ich przechowywania.

6. Odbiorcy danych

Państwa dane osobowe możemy przekazywać:

- podmiotom, które przetwarzają dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami, w szczególności podmiotom świadczącym usługi księgowo-finansowe, doradztwa prawnego, IT czy archiwizacji dokumentów;
- podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa (w szczególności ZUS, PIP, sądy i inne organy państwowe);
- naszym pracownikom/współpracownikom, których upoważniliśmy do przetwarzania danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania obowiązków na zajmowanym stanowisku.

7. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG)

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (EOG).

8. Zautomatyzowane przetwarzanie, w tym profilowanie

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

9. Automatyczne przetwarzanie danych Prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo dostępu do Państwa danych osobowych,
 - prawo żądania sprostowania Państwa danych osobowych,
 - prawo żądania usunięcia Państwa danych osobowych,
 - prawo żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych,
 - prawo wniesienia sprzeciwu - z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania Państwa danych na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu,
 - prawo do przenoszenia Państwa danych osobowych (przysługuje Państwu, jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, umowy oraz przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany).
- 2) Aby skorzystać z powyższych praw, skontaktujcie się Państwo nami (dane kontaktowe w punktach 1. i 2. niniejszego dokumentu).
- 3) Prawo wniesienia skargi do organu

Przysługuje Państwu także prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych.

10. Informacja o wymogu podania danych osobowych

Podanie danych osobowych w oparciu o podstawy, o których mowa w pkt 4.1) niniejszego dokumentu, jest wymogiem ustawowym, zaś w oparciu o podstawy, o których mowa w pkt 4.2) niniejszego dokumentu – warunkiem zawarcia umowy regulującej zasady naszej współpracy. Niepodanie przez Państwa danych osobowych uniemożliwi wykonanie umowy o pracę lub innej umowy regulującej zasady naszej współpracy, a także wypełnienie obowiązków nałożonych przepisami prawa.

Zapoznałam/-em się z treścią niniejszego dokumentu.

podpis pracownika/współpracownika)